



ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครสวรรค์
เรื่อง หลักเกณฑ์ มาตรการ และแนวทางในการพิจารณาเรื่องร้องเรียนเจ้าหน้าที่
ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดนครสวรรค์กระทำการทุจริตหรือประพฤติมิชอบต่อตำแหน่งหน้าที่ราชการ

สืบเนื่องจากยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและคำสั่งคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๖๘/๒๕๕๗ เรื่อง มาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตประพฤติมิชอบในส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐ ได้กำหนดให้มีมาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตประพฤติมิชอบเพื่อให้เกิดความสงบสุขแก่สังคมและผลประโยชน์ของประเทศชาติโดยรวม

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการป้องกันและปราบปรามการทุจริตขององค์การบริหารส่วนจังหวัดนครสวรรค์ เป็นไปตามนโยบายของรัฐและคำสั่งคณะรักษาความสงบเรียบร้อยแห่งชาติที่มีคำสั่งให้ทุกส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐ กำหนดมาตรการหรือแนวทางการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตประพฤติมิชอบในส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐ โดยมุ่งเน้นการสร้างธรรมาภิบาลในการบริหารงานและส่งเสริมการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนในการตรวจสอบ เฝ้าระวังเพื่อสกัดกั้นมิให้เกิดการทุจริตประพฤติมิชอบ ภายใต้พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ.๒๕๓๕ และพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖ ประกอบกับแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ๔ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดนครสวรรค์ จึงกำหนดหลักเกณฑ์ มาตรการ และแนวทางในการพิจารณาเรื่องร้องเรียนเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดนครสวรรค์ กระทำการทุจริตหรือประพฤติมิชอบต่อตำแหน่งหน้าที่ราชการ ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครสวรรค์ เรื่อง หลักเกณฑ์ มาตรการ และแนวทางในการพิจารณาเรื่องร้องเรียนเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดนครสวรรค์กระทำการทุจริตหรือประพฤติมิชอบต่อตำแหน่งหน้าที่ราชการ”

ข้อ ๒ บทนิยามในประกาศนี้

“เจ้าหน้าที่” หมายความว่า ข้าราชการ ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง ในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครสวรรค์

“ทุจริต” หมายความว่า การแสวงหาประโยชน์ที่มิควรได้โดยชอบด้วยกฎหมายสำหรับตนเองหรือผู้อื่น

“ประพฤติมิชอบ” หมายความว่า การที่เจ้าหน้าที่ปฏิบัติ หรือละเว้นการปฏิบัติอย่างใดในตำแหน่งหรือหน้าที่ หรือใช้อำนาจในตำแหน่งหรือหน้าที่อันเป็นการฝ่าฝืนกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง อย่างใดอย่างหนึ่ง

ข้อ ๓ หลักเกณฑ์และรายละเอียดในการร้องเรียน

๓.๑ หลักเกณฑ์การร้องเรียน

๓.๑.๑ เรื่องที่จะนำมาร้องเรียนต้องเป็นเรื่องที่ได้รับรู้หรือได้รับความเดือดร้อนหรือเสียหาย อันเนื่องมาจากเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดนครสวรรค์กระทำการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ ในเรื่องดังต่อไปนี้

/(๑) กระทำ....

- (๑) กระทำการทุจริตต่อหน้าที่ราชการ
 - (๒) กระทำความผิดต่อตำแหน่งหน้าที่ราชการ
 - (๓) ละเลยหน้าที่ตามกฎหมายกำหนดให้ต้องปฏิบัติ
 - (๔) ปฏิบัติหน้าที่ล่าช้าเกินสมควร
 - (๕) กระทำการนอกเหนืออำนาจหน้าที่ หรือขัดหรือไม่ถูกต้องตามกฎหมาย
- ๓.๑.๒ เรื่องที่ร้องเรียนต้องเป็นเรื่องจริงที่มีมูล มิใช่ลักษณะกระแสบ่าว

ที่สร้างความเสียหายแก่บุคคลที่ขาดหลักเกณฑ์แวดล้อมที่ปรากฏชัดแจ้ง ตลอดจนขาดพยานบุคคลแน่นอน

๓.๒ ข้อร้องเรียนให้ใช้ถ้อยคำสุภาพและระบุข้อมูลต่อไปนี้

- ๓.๒.๑ ชื่อและที่อยู่ของผู้ร้องเรียน
- ๓.๒.๒ ชื่อหน่วยงาน หรือเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องที่เป็นเหตุแห่งการร้องเรียน
- ๓.๒.๓ การกระทำทั้งหลายที่เป็นเหตุแห่งการร้องเรียน พร้อมทั้งข้อเท็จจริงหรือพฤติการณ์ตามสมควรเกี่ยวกับการกระทำดังกล่าว (หรือแจ้งช่องทางเบาะแสการทุจริตของเจ้าหน้าที่ อย่างชัดเจนเพื่อดำเนินการสืบสวน สอบสวน)
- ๓.๒.๔ คำขอของผู้ร้องเรียน
- ๓.๒.๕ ลายมือชื่อของผู้ร้องเรียน
- ๓.๒.๖ ระบุ วัน เดือน ปี
- ๓.๒.๗ ระบุพยานเอกสาร พยานหลักฐาน พยานวัตถุ พยานบุคคล (ถ้ามี)

๓.๓ กรณีการร้องเรียนที่มีลักษณะเป็นบัตรสนเท่ห์ จะขอรับพิจารณาเฉพาะรายที่ระบุหลักฐานกรณีแวดล้อมที่ปรากฏชัดแจ้ง ตลอดจนชี้พยานบุคคลแน่นอนเท่านั้น

๓.๔ เรื่องร้องเรียนที่อาจไม่รับพิจารณา

- ๓.๔.๑ ข้อร้องเรียนที่มีได้ทำเป็นหนังสือ
- ๓.๔.๒ ข้อร้องเรียนที่มีได้ระบุพยานหลักฐานที่เพียงพอ
- ๓.๔.๓ ข้อร้องเรียนที่ไม่มีรายการ ตามข้อ ๓.๒ การร้องเรียนต้องมีชื่อผู้ทำการร้องเรียน เบอร์โทรศัพท์เพื่อติดต่อกลับ และหลีกเลี่ยงการยื่นเรื่องร้องเรียนที่มีลักษณะเป็นบัตรสนเท่ห์ และทางราชการอาจไม่รับเรื่องไว้พิจารณาได้บางกรณี

๓.๕ ช่องทางการร้องเรียน ผู้ร้องเรียนสามารถส่งข้อร้องเรียนผ่านช่องทาง ดังนี้

๓.๕.๑. ร้องเรียน/ร้องทุกข์ด้วยตนเอง ได้ที่ศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดนครสวรรค์ ณ ฝ่ายนิติการ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด องค์การบริหารส่วนจังหวัดนครสวรรค์ ถนนสวรรควิถี ตำบลนครสวรรค์ตก อำเภอเมืองนครสวรรค์ จังหวัดนครสวรรค์

๓.๕.๒ แ จ้ง รื่ อ ง รื่ อ ง รื่ อ ย เ ร ย น / รื่ อ ง ทุ ก ข์ ทา ง โท ร ศ์ พ ท์ หมา ย เล ข ๐๕๖๘๐ ๓๕๖๙ ต่ อ ๑๐๔

๓.๕.๓ แ จ้ง รื่ อ ง รื่ อ ง รื่ อ ย เ ร ย น / รื่ อ ง ทุ ก ข์ โท ร ศา ร หมา ย เล ข ๐ ๕๖๘๐ ๓๕๐๕

๓.๕.๔ แ จ้ง รื่ อ ง รื่ อ ง รื่ อ ย เ ร ย น / รื่ อ ง ทุ ก ข์ ผา น ทา ง เ ว็ บ ซา ئ์ www.nakhonsawanpao.go.th

๓.๕.๕ ส่ ง รื่ อ ง รื่ อ ง รื่ อ ย เ ร ย น / รื่ อ ง ทุ ก ข์ ผา น ก ล่ อ ง สแ ด ง ค วาม คิ ด เ ท้ น (ตุ้ น แ ต ง) หน้าอาคารสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด

/๓.๕.๖ ส่ ง รื่ อ ง...

๓.๕.๖ ส่งเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ทางไปรษณีย์เจ้าหน้าที่ของถึงศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดนครสวรรค์ ถนนสวรรค์วิถี ตำบลนครสวรรค์ตก อำเภอเมืองนครสวรรค์ จังหวัดนครสวรรค์

ข้อ ๔ วิธีการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสการทุจริต หรือประพฤติมิชอบ หรือผู้ให้ข้อมูลที่เป็นประโยชน์ แก่หน่วยงาน

๔.๑ หน่วยงานมีหน้าที่ในการให้ความคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสการทุจริต ประพฤติมิชอบ หรือผู้ให้ข้อมูลที่เป็นประโยชน์แก่หน่วยงาน โดยการให้ความคุ้มครองป้องกันการรั่วไหลของข้อมูลหากข้อมูลเกิดการรั่วไหลให้เสนอผู้มีอำนาจดำเนินการทางวินัยผู้ก่อให้เกิดการรั่วไหลของข้อมูลนั้นทันที

๔.๒ ให้หน่วยงานทำการปิดบังชื่อและฐานะของผู้แจ้งเบาะแสการทุจริตประพฤติมิชอบ หรือผู้ให้ข้อมูล และต้องทำการด้วยความรัดกุมเพื่อป้องกันข้อมูลส่วนตัวของผู้แจ้งเบาะแสการทุจริต ประพฤติมิชอบหรือผู้ให้ข้อมูลไม่ให้รั่วไหลออกไปสู่ภายนอก โดยให้ถือว่าเป็นกระบวนการสำคัญอย่างยิ่ง ในการคุ้มครองผู้ให้ข้อมูล หากมีการเปิดเผยชื่อและฐานะหรือข้อมูลส่วนตัวของผู้แจ้งเบาะแสการทุจริต ประพฤติมิชอบหรือผู้ให้ข้อมูล จนเป็นเหตุให้ผู้แจ้งเบาะแสการทุจริต ประพฤติมิชอบหรือผู้ให้ข้อมูล ได้รับผลกระทบเสียหาย ให้หน่วยงานเสนอผู้มีอำนาจดำเนินการทางวินัยแก่ผู้ที่ทำการเปิดเผยข้อมูลนั้นทันที

๔.๓ ในกรณีที่ผู้บังคับบัญชามีส่วนร่วมหรือมีส่วนรู้เห็นในการกระทำความผิด ให้หน่วยงานกันผู้บังคับบัญชาออกจากการพิจารณา ห้ามผู้บังคับบัญชาเข้ามาร่วมในการพิจารณาทุกขั้นตอน ในการพิจารณา เพื่อสวัสดิภาพและความปลอดภัยของผู้แจ้งเบาะแสการทุจริต ประพฤติมิชอบ

๔.๔ การพิจารณาต้องดำเนินการเป็นการลับ เพื่อไม่ให้ข้อมูลรั่วไหล เพื่อป้องกันบุคคลอื่นที่อาจพยายามเข้ามามีส่วนร่วมหรือทำการแทรกแซงในการพิจารณาทำความเข้าใจ เพื่อความเป็นธรรม ต่อทุกฝ่ายและความเชื่อถือต่อหน่วยงานที่ทำหน้าที่ให้ความคุ้มครองจนเสร็จสิ้นกระบวนการพิจารณา

๔.๕ ให้หน่วยงานดำเนินการทางวินัยเพื่อเอาผิดและลงโทษทางวินัยแก่ผู้บังคับบัญชา ที่ขัดขวางการเปิดเผยข้อมูล

๔.๖ เจื่อนไขในการได้รับความคุ้มครอง

๔.๖.๑ ต้องไม่ใช้การให้ข้อมูลในลักษณะที่เป็นการกลั่นแกล้งกันเองระหว่างข้าราชการหรือพนักงานด้วยกัน

๔.๖.๒ ผู้ให้ข้อมูลต้องเป็นผู้รับผลกระทบโดยตรงหรือโดยอ้อมจากการกระทำนั้น

๔.๖.๓ เรื่องที่ให้ข้อมูลจะต้องเกี่ยวข้องกับการบริหารราชการและการจัดทำบริการสาธารณะโดยรัฐ

ข้อ ๕ การพิจารณาและดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน

๕.๑ ให้ศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดนครสวรรค์ เป็นหน่วยงานหลักในการรับเรื่องร้องเรียน

๕.๒ เมื่อได้รับเรื่องร้องเรียนให้หัวหน้าศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ขององค์การบริหาร ส่วนจังหวัดนครสวรรค์ รวบรวมข้อมูลการร้องเรียนเสนอผู้บังคับบัญชาตามลำดับ ในกรณีเป็นลักษณะ บัตรสนเทห์ให้พิจารณาเฉพาะรายที่มีลักษณะตามที่กำหนดในประกาศนี้

๕.๓ กรณีที่หัวหน้าศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ขององค์การบริหารส่วนจังหวัด นครสวรรค์ เห็นสมควรให้แต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนข้อเท็จจริงหรือมอบหมายให้ผู้ใดตรวจสอบข้อเท็จจริง ให้ศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดนครสวรรค์ ดำเนินการตามคำสั่งนั้น

๕.๔ ให้คณะกรรมการสอบสวนข้อเท็จจริงที่ได้รับแต่งตั้ง มีหน้าที่รวบรวมข้อเท็จจริง ที่เกี่ยวข้องและพิจารณาไต่สวนหาข้อเท็จจริงว่าเรื่องที่กล่าวหาเป็นมูลความจริงหรือไม่เพียงใด โดยให้ดำเนินการ ให้แล้วเสร็จโดยเร็ว พร้อมทั้งมีความเห็นเสนอหัวหน้าศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ขององค์การบริหารส่วนจังหวัด นครสวรรค์ ว่ามีการกระทำความผิดหรือประพฤติดีมิชอบเกิดขึ้น หรือไม่

๕.๕ ในการพิจารณาไต่สวนข้อเท็จจริงให้ดำเนินการอย่างลับ และต้องเปิดโอกาส ให้เจ้าหน้าที่ผู้ถูกกล่าวหาพิสูจน์ข้อเท็จจริงอย่างเป็นธรรม

๕.๖ ให้คณะกรรมการสอบสวนข้อเท็จจริง รายงานผลการสอบสวนต่อหัวหน้า ศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดนครสวรรค์ ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ ได้รับแต่งตั้ง หากมีเหตุผลความจำเป็น คณะกรรมการสอบสวนข้อเท็จจริง อาจเสนอขอขยายระยะเวลาดำเนินการ ต่อหัวหน้าศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดนครสวรรค์ โดยเสนอขอขยายระยะเวลา ได้ไม่เกินสองครั้ง ครั้งละไม่เกินสิบห้าวัน

๕.๗ เมื่อมีการดำเนินการในเบื้องต้นเป็นประการใด ให้ศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดนครสวรรค์ แจ้งให้ผู้ร้องเรียนทราบภายในสิบห้าวัน เว้นแต่กรณีที่ผู้ร้องเรียน ไม่ให้ข้อมูลที่สามารถติดต่อกลับไปยังผู้ร้องเรียนได้

๕.๘ ในกรณีที่ข้อร้องเรียนเป็นเรื่องที่อยู่นอกเหนืออำนาจการพิจารณาขององค์การ บริหารส่วนจังหวัดนครสวรรค์ ให้ดำเนินการ ดังนี้

๕.๘.๑ ส่งเรื่องร้องเรียนไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้องโดยตรง ในกรณีที่ ข้อร้องเรียนระบุชื่อหน่วยงานนั้นๆ ถือเป็นการสิ้นสุดกระบวนการตอบสนองต่อข้อร้องเรียน

๕.๘.๒ ส่งเรื่องร้องเรียนคืนไปยังผู้ร้องเรียน กรณีที่ผู้ร้องเรียนไม่ได้ระบุ ถึงหน่วยงาน ที่เกี่ยวข้องโดยตรงพร้อมชี้แจงเหตุผล และแจ้งให้ผู้ร้องเรียนทราบถือเป็นการสิ้นสุดกระบวนการ ตอบสนองต่อข้อร้องเรียน

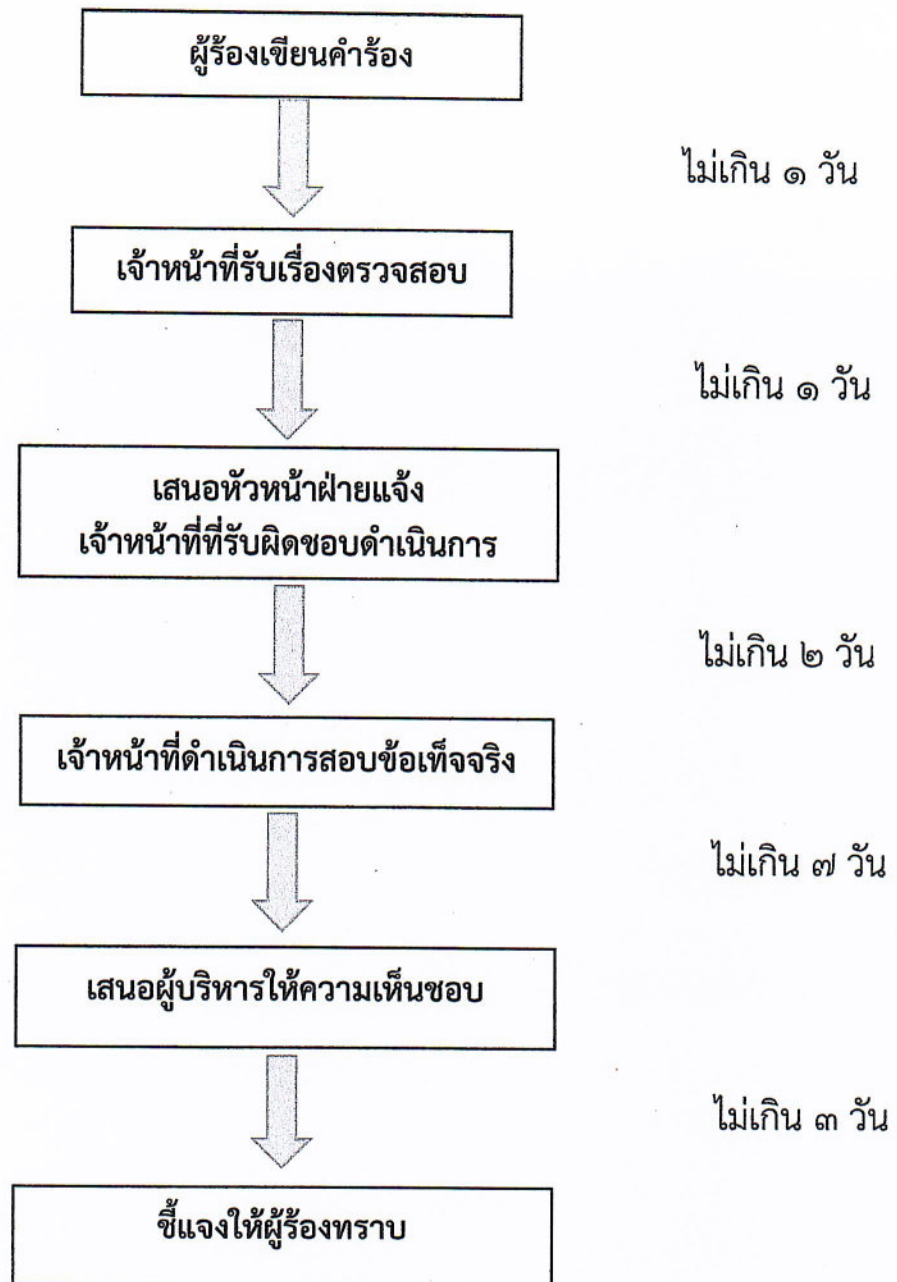
ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

พลตำรวจเอก

(สมศักดิ์ จันทะพินค์)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครสวรรค์

แผนผังการดำเนินการเรื่องร้องเรียนการทุจริตประพฤติมิชอบ



หมายเหตุ : ใช้ระยะเวลาไม่เกิน ๑๔ วัน ทำการในการดำเนินการ
หน่วยงานที่ผู้รับผิดชอบฝ่ายนิติการ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด
องค์การบริหารส่วนจังหวัดนครสวรรค์ โทร ๐๕๖๘ ๐๓๕๖๙ ต่อ ๑๐๔

แผนผังผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนการทุจริตประพฤติมิชอบ

